

STATUT

Stowarzyszenia Rozwoju Solca Kujawskiego

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Stowarzyszenie Rozwoju Solca Kujawskiego, zwane dalej Stowarzyszeniem działa w oparciu o przepisy ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. – Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. Nr 20, poz. 104 z późniejszymi zmianami).

§ 2

Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.

§ 3

1. Terenem działania Stowarzyszenia jest Rzeczpospolita Polska, siedzibą władz Miasto Solec Kujawski.
2. Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.

§ 4

1. Stowarzyszenie jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem o celach niezarobkowych.
2. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków, do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników.
3. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych organizacji o podobnych celach statutowych.
4. Stowarzyszenie może współpracować i należeć do organizacji międzynarodowych na warunkach określonych w ich statutach, jeżeli nie narusza to zobowiązań wynikających z umów i prawa międzynarodowego.

§ 5

1. Stowarzyszenie Rozwoju Solca Kujawskiego posługuje się skrótem SRSK.
2. Stowarzyszenie używa logo.
3. Stowarzyszenie używa pieczęci z napisem Stowarzyszenie Rozwoju Solca Kujawskiego oraz aktualnym adresem i numerem telefonu.

§ 6

Rokiem obrachunkowym i sprawozdawczym dla Stowarzyszenia jest rok kalendarzowy.

Rozdział II

Cele i formy działania

§ 7

1. Celem Stowarzyszenia jest:

- 1) inspirowanie i promowanie przedsiębiorczości i innowacyjności,
- 2) wspieranie osób rozpoczynających działalność gospodarczą,
- 3) wspieranie rozwoju małych i średnich przedsiębiorstw,

- 4) działanie w kierunku zmniejszania bezrobocia,
 - 5) wspomaganie działań samorządu terytorialnego, osób i instytucji działających na rzecz rozwoju przedsiębiorczości,
 - 6) promowanie miasta i gminy,
 - 7) kultywowanie tradycji i zwyczajów polskich oraz propagowanie kultury europejskiej,
 - 8) działanie na rzecz rozwoju edukacji, nauki, wychowania i aktywności obywatelskiej,
 - 9) działanie na rzecz rozwoju sportu, turystyki i rekreacji,
 - 10) działanie na rzecz ochrony środowiska,
 - 11) udzielanie pomocy osobom znajdującym się w szczególnie trudnej sytuacji życiowej, w tym zdrowotnej, materialnej.
2. Stowarzyszenie prowadzi działalność statutową na rzecz ogółu społeczności.

§ 8

Cele określone w § 7 Stowarzyszenie realizuje między innymi poprzez:

- 1) gromadzenie funduszy sprzyjających rozwojowi przedsiębiorczości,
- 2) współpracę z administracją samorządową i rządową, uczelniami wyższymi, szkołami, placówkami naukowo – badawczymi, placówkami doskonalenia nauczycieli i innymi organizacjami zrzeszającymi przedsiębiorców, innymi organizacjami krajowymi i zagranicznymi oraz osobami działającymi na rzecz edukacji, nauki, wychowania, rozwoju przedsiębiorczości, innowacyjności oraz aktywności obywatelskiej,
- 3) tworzenie systemu informacji w zakresie edukacji w zakresie sportu, turystyki, rekreacji oraz przedsiębiorczości,
- 4) organizowanie sympozjów, konferencji, seminariów, odczytów, konsultacji, dyskusji tematycznych związanych z działalnością statutową Stowarzyszenia,
- 5) organizowanie konkursów i olimpiad z zakresu przedsiębiorczości oraz innych dziedzin,
- 6) prowadzenie działalności wydawniczej; biuletyny, materiały szkoleniowe i inne,
- 7) organizowanie praktyk nauczycielskich w przedsiębiorstwach,
- 8) prowadzenie poradnictwa, w tym dla młodzieży szkolnej, w zakresie:
 - a) zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej,
 - b) planowania własnej kariery zawodowej,
 - c) planowania edukacji ponadgimnazjalnej,
- 9) udzielanie pomocy materialnej uczniom i studentom , w tym w postaci stypendiów,
- 10) organizowanie i uczestnictwo w krajowej i międzynarodowej współpracy i wymianie doświadczeń z zakresu edukacji przedsiębiorczości i rozwoju przedsiębiorczości, innowacyjności, aktywności obywatelskiej oraz funkcjonowania organizacji pozarządowych,
- 11) tworzenie i prowadzenie szkół i instytucji szkoleniowych,
- 12) wspieranie osób fizycznych i prawnych oraz innych podmiotów

- promujących gminę,
- 13) udzielanie grantów i dotacji organizacjom pożytku publicznego, organizacjom pozarządowym, w tym stowarzyszeniom i fundacjom,
 - 14) organizowanie wycieczek dla dzieci, młodzieży i dorosłych,
 - 15) pomoc w pozyskaniu środków na leczenie, rehabilitację, zakup sprzętu i inne działania na rzecz chorych osób.

§ 9

1. Dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenie prowadzi będzie:
 - 1) działalność statutową odpłatną,
 - 2) działalność statutową nieodpłatną,
 - 3) działalność gospodarczą.
2. Działalność wymieniona w § 9 ust. 1 pkt 1 i 2 określona jest zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności – PKD.

§10

Odpłatna działalność statutowa prowadzona będzie w następującym zakresie:

- 1) 85.59.B pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane,
- 2) 85.31.A gimnazja,
- 3) 85.32.B zasadnicze szkoły zawodowe,
- 4) 85.31.B licea ogólnokształcące,
- 5) 85.41.Z szkoły policealne,
- 6) 70.22.Z pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania,
- 7) 78.10.Z działalność związana z wyszukiwaniem miejsc pracy i pozyskiwaniem pracowników,
- 8) 78.30.Z pozostała działalność związana z udostępnianiem pracowników,
- 9) 79.12.Z działalność organizatorów turystyki,
- 10) 88.99.Z pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana.

§ 11

Nieodpłatna działalność statutowa prowadzona będzie w następującym zakresie:

- 1) 64.92.Z pozostałe formy udzielania kredytów,
- 2) 91.01.A działalność bibliotek,
- 3) 94.99.Z; działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana.

§12

Działalność gospodarcza prowadzona będzie w następującym zakresie:

- 1) nauki języków obcych,
- 2) wydawnictwa,
- 3) sprzedaży detalicznej,
- 4) usług.

Rozdział III

Członkowie, ich prawa i obowiązki

§ 13

Członkowie stowarzyszenia dzielą się na:

- 1) członków zwyczajnych,
- 2) członków honorowych,
- 3) członków wspierających.

§ 14

1. Członkiem Stowarzyszenia może zostać każdy obywatel polski lub cudzoziemiec nie mający zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i mający pełną zdolność do czynności prawnych.
2. Osoby wymienione w ust. 1, z wyłączeniem osób wymienionych w ust. 5, stają się członkami Stowarzyszenia po uzyskaniu pisemnego poparcia dwóch członków Stowarzyszenia, złożeniu pisemnej deklaracji oraz opłaceniu składki członkowskiej i wpisowego.
3. Decyzję o przyjęciu członka zwyczajnego podejmuje Zarząd Stowarzyszenia.
4. W razie odmowy przyjęcia osobie ubiegającej się o członkostwo przysługuje odwołanie do Walnego Zgromadzenia Członków Stowarzyszenia.
5. Członkowie - założyciele stają się członkami Stowarzyszenia z chwilą uprawomocnienia się postanowienia o zarejestrowaniu.
6. Ilekroć w niniejszym statucie mówi się o członkach należy przez to rozumieć członka zwyczajnego.

§ 15

1. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna szczególnie zasłużona dla rozwoju miasta i gminy Solec Kujawski.
2. Godność członka honorowego nadaje w drodze uchwały Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.
3. Członek honorowy zwolniony jest z obowiązku opłacania składek członkowskich.

§ 16

1. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna uznająca cele Stowarzyszenia.
2. Członków wspierających przyjmuje oraz skreśla Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.

3. Członek wspierający będący osobą prawną działa w Stowarzyszeniu za pośrednictwem swojego przedstawiciela.

§ 17

Członkowie zwyczajni mają prawo do:

- 1) czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia,
- 2) podejmowania inicjatyw i zgłaszania postulatów i wniosków do władz Stowarzyszenia dotyczących jego statutowej działalności,
- 3) korzystania z pomocy i porad Stowarzyszenia.

§ 18

Członkowie zwyczajni mają obowiązek:

- 1) czynnego uczestniczenia w pracach Stowarzyszenia,
- 2) propagowania celu i programu Stowarzyszenia,
- 3) przestrzegania Statutu Stowarzyszenia,
- 4) regularnego opłacania składek członkowskich.

§ 19

1. Członkostwo członka zwyczajnego ustaje na skutek:

- 1) dobrowolnego wystąpienia ze Stowarzyszenia zgłoszonego na piśmie Zarządowi,
- 2) śmierci członka,
- 3) skreślenia przez Zarząd Stowarzyszenia z powodu zalegania z opłatą składek członkowskich, przez co najmniej okres jednego roku,
- 4) naruszania postanowień Statutu Stowarzyszenia,
- 5) pozbawienia praw publicznych,
- 6) likwidacji Stowarzyszenia.

2. Skreślenie z listy członków Stowarzyszenia, w przypadkach opisanych w ust. 1 pkt. 3 i pkt. 4 następuje na podstawie uchwały Zarządu. Od uchwały przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 14 dni od daty doręczenia uchwały.

§ 20

Członkostwo osób wspierających ustaje na skutek:

- 1) dobrowolnego wystąpienia ze Stowarzyszenia zgłoszonego Zarządowi na piśmie,
- 2) likwidacji osoby prawnej lub utraty osobowości prawnej,
- 3) likwidacji Stowarzyszenia.

Rozdział IV

Struktura i władze Stowarzyszenia

§ 21

1. Władzami Stowarzyszenia są:

- 1) Walne Zebranie Członków,

- 2) Zarząd,
 - 3) Komisja Rewizyjna.
2. Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia trwa 3 lata.
3. Po upływie kadencji dotychczasowi Członkowie Zarządu i Komisji Rewizyjnej wykonują swoją funkcję do dnia wyboru nowych członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej, dokonanego w terminie, o którym mowa w § 23 ust. 3.

§ 22

Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków.

§ 23

1. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. Zwyczajne Walne Zebranie Członków zwoływane jest przez Zarząd raz w roku.
3. Walne Zebrania sprawozdawczo – wyborcze odbywają się, co 3 lata w terminie wskazanym w ust. 2.
4. O terminach Walnego Zebrania Zarząd zawiadamia członków listownie z co najmniej 14 - dniowym wyprzedzeniem. Zawiadomienie winno zawierać datę, godzinę, miejsce i proponowany porządek obrad.
5. Proponowany porządek obrad może być przez Walne Zebranie Członków rozszerzony lub zmieniony.

§ 24

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków może być zwołane przez:
 - 1) Zarząd, z własnej inicjatywy,
 - 2) Zarząd na wniosek:
 - a) Komisji Rewizyjnej,
 - b) 10 członków Stowarzyszenia.
2. Wnioski o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków, muszą być złożone na piśmie, umotywowane i podpisane przez wnioskodawców i winny zawierać proponowany porządek zebrania.
3. Zarząd obowiązany jest zwołać Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków nie później niż 14 dni od chwili złożenia wniosku.

§ 25

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia należy w szczególności:

- 1) powoływanie i odwoływanie Zarządu Stowarzyszenia,
- 2) powoływanie i odwoływanie Komisji Rewizyjnej,
- 3) udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi,
- 4) uchwalenie Regulaminu działania Walnego Zebrania Członków i Regulaminu

- działania Komisji Rewizyjnej oraz zatwierdzanie Regulaminu Zarządu,
- 5) zatwierdzanie programu i planów działania Stowarzyszenia,
 - 6) zatwierdzanie planu finansowego i budżetu Stowarzyszenia,
 - 7) zatwierdzania sprawozdań,
 - 8) uchwalanie statutu i zmian w statucie,
 - 9) ustalanie wysokości wpisowego i wysokości rocznych składek członkowskich,
 - 10) nadawanie godności członka honorowego,
 - 11) wyrażenie zgody na zaciąganie przez Zarząd zobowiązań finansowych.

§ 26

1. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia podejmuje swoje decyzje w formie uchwał.
2. Uchwały zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy członków Stowarzyszenia.
3. Walne Zebranie Członków podejmuje uchwały bez względu na liczbę członków, jeżeli z powodu braku połowy członków Stowarzyszenia obrady odbywają się w drugim terminie wyznaczonym tego samego dnia po upływie 30 minut od pierwszego terminu.
4. Protokół z Walnego Zebrania Członków podpisuje przewodniczący obrad i protokolant.
5. Kopię protokołu i uchwał Walnego Zebrania Członków Zarząd przesyła organowi nadzorującemu oraz sądowi w przypadkach przewidzianych ustawą.

§ 27

1. Walne Zebranie Członków wybiera spośród członków Stowarzyszenia Zarząd w składzie 3 – 5 osób.
2. Członkowie Zarządu wybierają spośród własnego grona prezesa, jednego wiceprezesa i skarbnika.
3. W przypadku rezygnacji członka Zarządu, jego odwołania przed upływem kadencji lub śmierci, Walne Zebranie Członków przeprowadza wybory uzupełniające do Zarządu.
4. Uchwały Zarządu podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy członków Zarządu.

§ 28

Do zakresu działań Zarządu należy:

- 1) zarządzanie i kierowanie bieżącą działalnością Stowarzyszenia,
- 2) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz,
- 3) zwoływanie Walnych Zebrań Członków Stowarzyszenia,
- 4) wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków,
- 5) opracowywanie projektów programów i planów działalności oraz budżetów,
- 6) opracowanie Regulaminu swojego działania,
- 7) administrowanie majątkiem Stowarzyszenia,
- 8) sporządzanie planów finansowych,
- 9) zawieranie umów z innymi organizacjami i osobami,

- 10) przyjmowanie i skreślanie członków oraz prowadzenie ewidencji członków,
- 11) prowadzenie dokumentacji dotyczącej działalności Stowarzyszenia,
- 12) przygotowywanie i składanie sprawozdań Walnemu Zgromadzeniu,
- 13) zaciąganie zobowiązań finansowych do wysokości ustalonej przez Walne Zgromadzenie Członków,
- 14) powoływanie komisji i zespołów,
- 15) publikowanie jednolitego tekstu statutu po wprowadzonych nowelizacjach.

§ 29

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna liczy 3 osoby.
3. Członków Komisji Rewizyjnej wybiera Walne Zebranie Członków spośród członków Stowarzyszenia.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają spośród swego grona przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego.
5. W przypadku rezygnacji członka Komisji Rewizyjnej, jego odwołania przed upływem kadencji lub śmierci, Walne Zebranie Członków przeprowadza wybory uzupełniające do Komisji Rewizyjnej.
6. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów i są ważne, jeżeli zostały podjęte w obecności, co najmniej dwóch członków.
7. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być członkami Zarządu ani pozostawać z nimi w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia
8. Do zadań Komisji Rewizyjnej należy w szczególności:
 - 1) kontrolowanie przestrzegania Statutu i wykonywania uchwał przez Zarząd,
 - 2) kontrolowanie, przynajmniej jeden raz w roku gospodarki, finansowej Stowarzyszenia,
 - 3) kontrolowanie, przynajmniej jeden raz w roku stanu majątkowego Stowarzyszenia oraz sposobu zarządzania tym majątkiem przez Zarząd,
 - 4) przedkładanie Walnemu Zebraniu Członków sprawozdań oraz wniosków w sprawie udzielania absolutorium Zarządowi,
 - 5) żądanie od Zarządu ustnych lub pisemnych wyjaśnień.
9. Posiedzenie Komisji Rewizyjnej zwołuje przewodniczący, a w razie jego nieobecności zastępca przewodniczącego.
10. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej zwoływane są stosownie do potrzeb, lecz nie rzadziej niż raz na rok.
11. Z posiedzenia Komisji Rewizyjnej sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący Komisji oraz protokolant.

Rozdział V

Majątek i fundusze Stowarzyszenia

§ 30

1. W celu realizacji zadań statutowych Stowarzyszenie gromadzi fundusze:
 - 1) ze składek członkowskich i składki wpisowej,
 - 2) z darowizn, spadków i zapisów,
 - 3) z wpływów z działalności gospodarczej,
 - 4) z dotacji samorządowych,
 - 5) z innych źródeł.
2. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.

§ 31

Zabrania się:

- 1) udzielania pożyczek lub zabezpieczenia zobowiązań majątkiem stowarzyszenia w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanej dalej „osobami bliskimi”,
- 2) przekazywania majątku stowarzyszenia na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
- 3) wykorzystywania majątku stowarzyszenia na rzecz członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich,
- 4) zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie stowarzyszenia, członkowie jego organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich.

§ 32

Umowy i oświadczenia woli we wszystkich sprawach majątkowych w imieniu Stowarzyszenia podpisują: Prezes Zarządu i inny członek Zarządu (w tym Wiceprezes) lub Wiceprezes Zarządu i inny członek Zarządu.

Rozdział VI

Zmiana Statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia

§ 33

1. Zmiana Statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia wymagają uchwał Walnego Zebrania większością 2/3 głosów przy obecności, co najmniej 1/2 ogólnej liczby członków Stowarzyszenia.


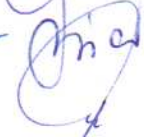
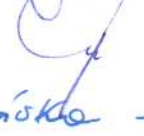


2. W przypadku przyjęcia uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia, Walne Zebranie Członków podejmuje uchwałę o przeznaczeniu majątku i powołuje Komisję likwidacyjną.
3. Majątek Stowarzyszenia, w przypadku jego rozwiązania, może być przeznaczony jedynie na cele, dla których Stowarzyszenie zostało powołane.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

§ 34

Upoważnia się Zarząd do opublikowania jednolitego tekstu statutu po jednej lub kilku nowelizacjach tekstu podstawowego (w zależności od ilości zmian).

Elżbieta Hysocka - 
Barbara Białkowska - 
Cecylia Frischke - 
Hanna Eloya - Cecylia Frischke -  - 
Judyta Zdrowska Duda - 